



**SALINAN
KEPUTUSAN
REKTOR INSTITUT PERTANIAN BOGOR
NOMOR 54/IT3/KP/2019**

TENTANG

TIM PELAKSANA GREEN CAMPUS INSTITUT PERTANIAN BOGOR

REKTOR INSTITUT PERTANIAN BOGOR,

- Menimbang :**
- a. bahwa dalam rangka implementasi Green Campus Institut Pertanian Bogor 2019-2023, perlu dibentuk tim untuk mengoordinasikan implementasi kegiatan dimaksud;
 - b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, perlu menetapkan Keputusan Rektor Institut Pertanian Bogor tentang Tim Pelaksana Green Campus Institut Pertanian Bogor;
- Mengingat :**
1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
 2. Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2013 tentang Statuta Institut Pertanian Bogor (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 164, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5453);
 3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
 4. Peraturan Majelis Wali Amanat Institut Pertanian Bogor Nomor 1/IT3.MWA/OT/2019 tentang Organisasi dan Tata Kerja Institut Pertanian Bogor;
 5. Keputusan Majelis Wali Amanat Institut Pertanian Bogor Nomor 36/IT3.MWA/KP/2017 tentang Pengangkatan Rektor Institut Pertanian Bogor Periode 2017 - 2022;
 6. Keputusan Majelis Wali Amanat Institut Pertanian Bogor Nomor 18/IT3.MWA/PR/2018 tentang Pengesahan Rencana Strategis Institut Pertanian Bogor Tahun 2019 - 2023;
 7. Keputusan Rektor Institut Pertanian Bogor Nomor 104/IT3/LK/2019 tentang Kriteria Green Campus Institut Pertanian Bogor 2019-2023;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR INSTITUT PERTANIAN BOGOR TENTANG TIM PELAKSANA GREEN CAMPUS INSTITUT PERTANIAN BOGOR.

KESATU : Membentuk Tim Pelaksana Green Campus Institut Pertanian Bogor dengan susunan personalia sebagaimana tercantum pada Lampiran I Keputusan Rektor ini;

- KEDUA : Tugas pokok dari tim sebagaimana dimaksud pada Diktum Kesatu adalah:
- a. mempersiapkan keperluan teknis, administrasi, dan lain-lain yang diperlukan dalam rangka pelaksanaan Green Campus Institut Pertanian Bogor;
 - b. mengoordinasikan unit-unit kerja dalam rangka implementasi Green Campus Institut Pertanian Bogor;
 - c. menyelenggarakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan Green Campus sesuai dengan target capaian dan jadwal yang telah ditetapkan; dan
 - d. menyampaikan laporan hasil pelaksanaan program kepada Rektor Institut Pertanian Bogor;
- KETIGA : Tugas tim sebagaimana dimaksud pada Diktum Kedua detail tercantum pada Lampiran 2;
- KEEMPAT : Pelaksana program Green Campus Institut Pertanian Bogor dilakukan oleh masing-masing unit kerja atau oleh tim Pelaksana Green Campus sesuai dengan tugas yang ditetapkan oleh pimpinan Institut Pertanian Bogor;
- KELIMA : Masa tugas tim sebagaimana dimaksud pada Diktum Kesatu terhitung mulai tanggal 1 Februari 2019 sampai dengan tanggal 1 Februari 2023;
- KEENAM : Keputusan Rektor ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dan berlaku surut terhitung mulai tanggal 1 Februari 2019.

Ditetapkan di Bogor
pada tanggal 13 Februari 2019
REKTOR INSTITUT PERTANIAN BOGOR,

ttd.

ARIF SATRIA
NIP 197109171997021003



Salinan sesuai dengan aslinya
Kepala Biro Hukum IPB,

Widada Bayu Ajie
NIP 197111142005011002

Salinan Keputusan Rektor ini disampaikan kepada Yth. :

1. Ketua Majelis Wali Amanat;
 2. Ketua Senat Akademik;
 3. Ketua Dewan Guru Besar;
 4. Wakil Rektor Bidang Pendidikan dan Kemahasiswaan;
 5. Wakil Rektor Bidang Sumberdaya, Perencanaan dan Keuangan;
 6. Wakil Rektor Bidang Kerjasama dan Sistem Informasi;
 7. Wakil Rektor Bidang Inovasi, Bisnis dan Kewirausahaan;
 8. Sekretaris Institut;
 9. Dekan Fakultas, Dekan Sekolah;
 10. Kepala Lembaga;
 11. Kepala Biro Komunikasi;
 12. Kepala Unit Arsip;
 13. Ybs. untuk diketahui;
- di lingkungan Institut Pertanian Bogor

LAMPIRAN I
KEPUTUSAN REKTOR INSTITUT PERTANIAN BOGOR
NOMOR 54/IT3/KP/2019
TENTANG
TIM PELAKSANA GREEN CAMPUS INSTITUT PERTANIAN BOGOR

SUSUNAN PERSONALIA
TIM PELAKSANA GREEN CAMPUS INSTITUT PERTANIAN BOGOR

Penanggung Jawab	:	Rektor Institut Pertanian Bogor
Tim Pengarah	:	1. Wakil Rektor Bidang Pendidikan dan Kemahasiswaan 2. Wakil Rektor Bidang Sumberdaya, Perencanaan dan Keuangan 3. Wakil Rektor Bidang Kerjasama dan Sistem Informasi 4. Wakil Rektor Bidang Inovasi, Bisnis, dan Kewirausahaan 5. Prof. Dr. Ir. Hadi Susilo Arifin, M.S. 6. Prof. Dr. Ir. Rizaldi Boer, M.S. 7. Prof. Dr. Ir. Arief Sabdo Yuwono, M.Sc. 8. Dr. Ir. Hefni Effendi, M.Phil. 9. Dr. Ir. Ernan Rustiadi, M.Agr.
Ketua Tim	:	Dr. Ir. Aceng Hidayat, M.T.
Sekretaris	:	Prima Gandhi, S.P., M.Si.
Sekretariat	:	1. Imas Widayanti, A.Md. 2. Yusuf Maulana 3. Riska Tezara Go, S.E.

Tim Teknis

A. Persiapan Sarana Prasarana dan Pelaksanaan Teknis

Koordinator : **Bambang Kuntadi, S.P., M.M.**

1. Pengolahan Sampah, Limbah Cair, Limbah B3, Konservasi SDA dan SPAM

Subkoordinator : **Eka Yudha Prya, S.E.**

Anggota : **a. Agus Amperanoto, S.H.**
b. Adi Rukmana, S.E., M.M.
c. Slamet Riyadi

2. Listrik dan Efisiensi Energi

Subkoordinator : **Endang Mulyana**

Anggota : **a. Yudi Sapruli, S.T.**
b. Ujang Supriatna

3. Transportasi

Subkoordinator : **Toto Mustopa, S.I.P., M.M.**

Anggota : **Asep Syawaliansah, S.T.**

4. Perizinan Lingkungan

Subkoordinator : **Sulistyono, S.P., M.Si.**

Anggota : **Hasan Firdaus, S.Kom.**

5. Perencanaan Infrastruktur dan *Green Building*

Subkoordinator : Amin Suroso, S.T.

Anggota : Arief Munandar

B. Kampanye dan Sosialisasi

Koordinator : Ir. Yatri Indah Kusumastuti

1. Kampanye dan Sosialisasi Multimedia

Subkoordinator : Dr. drh. Mokh. Fahrudin

Anggota : a. Dr. Dwi Retno Hapsari, S.P., M.Si.
b. Arnis, S.Pi., M.Si.
c. BEM KM Divisi Lingkungan Hidup
d. Sarah Permatasari, S.E.

2. Konten Kreatif Media Kampanye dan Sosialisasi

Subkoordinator : Siti Nuryati, S.TP., M.Si.

Anggota : a. Aris Solikhah, S.TP., M.M.
b. Rio Fatahillah CP, S.I.Kom., M.Si.
c. Dimas Ramdhani, S.Hut.
d. Siti Zulaedah, S.TP.

3. Kampanye dan Sosialisasi pada PPKU/Fakultas/Sekolah

Subkoordinator : a. Asisten Direktur Bidang Asrama Mahasiswa dan Kemahasiswaan, Program Pendidikan Kompetensi Umum
b. Wakil Dekan Bidang Sumberdaya, Kerjasama dan Pengembangan, Fakultas Kedokteran Hewan
c. Wakil Dekan Bidang Sumberdaya, Kerjasama dan Pengembangan, Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan
d. Wakil Dekan Bidang Sumberdaya, Kerjasama dan Pengembangan, Fakultas Peternakan
e. Wakil Dekan Bidang Sumberdaya, Kerjasama dan Pengembangan, Fakultas Kehutanan
f. Wakil Dekan Bidang Sumberdaya, Kerjasama dan Pengembangan, Fakultas Teknologi Pertanian
g. Wakil Dekan Bidang Sumberdaya, Kerjasama dan Pengembangan, Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam
h. Wakil Dekan Bidang Sumberdaya, Kerjasama dan Pengembangan, Fakultas Ekonomi dan Manajemen
i. Wakil Dekan Bidang Sumberdaya, Kerjasama dan Pengembangan, Fakultas Ekologi Manusia
j. Wakil Dekan Bidang Sumberdaya, Kerjasama dan Pengembangan, Sekolah Bisnis
k. Wakil Dekan Bidang Sumberdaya, Kerjasama dan Pengembangan, Sekolah Vokasi
l. Wakil Dekan Sekolah Pascasarjana

4. Kampanye dan Sosialisasi pada Satuan Usaha Penunjang

Subkoordinator : Dr. Ir. Burhanudin, M.M.

Anggota : Resty Kristina, S.E.

C. Pelaksana Edukasi dan Evaluasi Green Campus pada PPKU/Fakultas/Sekolah

- Koordinator :
- a. Direktur Program Pendidikan Kompetensi Umum
 - b. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kemahasiswaan, Fakultas Kedokteran Hewan
 - c. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kemahasiswaan, Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan
 - d. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kemahasiswaan, Fakultas Peternakan
 - e. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kemahasiswaan, Fakultas Kehutanan
 - f. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kemahasiswaan, Fakultas Teknologi Pertanian
 - g. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kemahasiswaan, Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam
 - h. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kemahasiswaan, Fakultas Ekonomi dan Manajemen
 - i. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kemahasiswaan, Fakultas Ekologi Manusia
 - j. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kemahasiswaan, Sekolah Bisnis
 - k. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kemahasiswaan, Sekolah Vokasi
 - l. Wakil Dekan Sekolah Pascasarjana

D. Riset Green Campus

Koordinator : 1. Dr. Yudi Chadirin, S.TP., M.Agr.

Anggota : 2. Dr. Ana Turyanti, S.Si., M.T.
3. Dr. Akhmad Arifin Hadi, S.P., M.A.
4. Rizal Bahtiar, S.Pi., M.Si.

E. Kegiatan Mahasiswa Sadar Lingkungan

Koordinator : Dr. Alim Setiawan Slamet, S.TP., M.Si.

Anggota : Beginer Subhan, S.Pi., M.Si.

F. Kegiatan Green Campus oleh Alumni

Koordinator : Dr. Heti Mulyati, S.TP., S.TP., M.T.

G. Kegiatan Green Campus oleh Agrianita

Koordinator : Retna Widawati, S.P.

H. Kegiatan Konservasi Biodiversitas Daratan (Terrestrial)

Koordinator : Dr. Ir. Abdul Haris Mustari, M.Sc.F.

I. Konservasi Biodiversitas Perairan (Akuatik)

Koordinator : Dr. Ali Mashar

J. Pengembangan Kriteria dan Parameter Penilaian Green Campus

Koordinator : Danang Pramudita, S.P., M.Si.,

Anggota : Dr. Nuva, S.P., M.Sc.

K. Pelaksana Penilaian dan Pengawasan Green Campus

Koordinator : Bahroin Idris Tampubolon, S.E., M.Si.

Anggota : Joana Febrita, S.T., M.T.

REKTOR INSTITUT PERTANIAN BOGOR,

ttd.

ARIF SATRIA
NIP 197109171997021003



Salinan sesuai dengan aslinya
Kepala Biro Hukum IPB,

Widodo Bayu Arie
NIP 197111142005011002

LAMPIRAN II
KEPUTUSAN REKTOR INSTITUT PERTANIAN BOGOR
NOMOR 54/IT3/KP/2019
TENTANG
TIM PELAKSANA GREEN CAMPUS INSTITUT PERTANIAN BOGOR

TUGAS TIM PELAKSANA GREEN CAMPUS
INSTITUT PERTANIAN BOGOR

- Penanggung Jawab : Bertanggungjawab atas kebijakan, pelaksana dan berkelebihan Green Campus Institut Pertanian Bogor
- Pengarah : Memberikan arahan substansi Green Campus berdasarkan otoritas jabatan atau kepakaran
- Ketua :
 1. Mengkoordinir pelaksanaan Green Campus
 2. Menyusun panduan pelaksana Green Campus
 3. Menetapkan Program Prioritas Green Campus
 4. Mengoordinasikan anggaran terkait pelaksana Green Campus oleh masing-masing unit
 5. Mengoordinasikan penerapan green building serta melakukan audit dan sertifikasi green building
 6. Melaksanakan kajian-kajian akademis dan publikasi dalam rangka mewujudkan Green Campus
 7. Melakukan pengembangan komunikasi strategis dan insiasi kerjasama baik tingkat nasional dan internasional dalam rangka mewujudkan Green Campus
 8. Mengoordinasikan penyiapan data tentang Green Campus dalam rangka memfasilitasi pengisian borang UI Green Matric
 9. Mengoordinasikan sinergitas pelaksanaan Green Campus dengan capaian SDG's
 10. Mengkoordinir pelaksana edukasi dan kampanye sadar lingkungan bagi warga insitut pertanian bogor dan para pelaku usaha kecil di lingkungan kampus
 11. Mengoordinasikan penyiapan dan penyelesaian kebijakan terkait Green Campus
- Sekretaris :
 1. Membantu ketua tim dalam koordinasi pelaksanaan Green Campus
 2. Menyiapkan substansi pelaksanaan Green Campus
 3. Menyiapkan laporan tahunan Green Campus
- Sekretariat : Melakukan kegiatan administrasi dalam pelaksanaan Green Campus

A. Persiapan Sarana Prasarana dan Pelaksana Teknis

- Koordinator :
 1. Mengkoordinir teknis dan operasional pelaksanaan Green Campus
 2. Menyiapkan sarana prasarana dan sumber daya manusia yang diperlakukan

1. Pengolahan Limbah Cair dan B3, Konservasi SDA dan SPAM

- Subkoordinator :
 - a. Melaksanakan pengelolaan dan penanganan sampah
 - b. Memastikan limbah B3 ditangani sesuai ketentuan
 - c. Menyiapkan TPS B3 sesuai standar
 - d. Memastikan limbah cair diolah oleh ipal
 - e. Melaksanakan penghematan air

- f. Melaksanakan konservasi air
- g. Melaksanakan penyediaan air siap konsumsi

2. Listrik dan Efisiensi Energi

- Subkoordinator : a. Melaksanakan efisien penggunaan energi listrik
b. Mendata penggunaan listrik dalam setiap unit kerja
c. Melaksanakan upaya teknis implementasi energi terbarukan

3. Transportasi

- Subkoordinator : a. Mengatur dan menertibkan parkir kendaraan transportasi bermotor sesuai zona parkir
b. Menyiapkan shuttle bus untuk memfasilitasi warga IPB dari zona parkir ke tujuan akhir
c. Menyiapkan infrastruktur pejalan kaki
d. Mendata jumlah kendaraan yang masuk IPB

4. Perizinan Lingkungan

- Subkoordinator : Mengurusi pengelolaan perizin lingkungan limbah B3, pemanfaatan SD Air, dll

5. Perencanaan Infrastruktur dan Green Building

- Subkoordinator : a. Melakukan audit gedung lama untuk melihat kesesuaiannya dengan kriteria green building dari GBCI
b. Memastikan bahwa setiap pembangunan gedung baru direncanakan sesuai dengan konsep green building

B. Koordinator Kampanye dan Sosialisasi

- Koordinator : a. Melakukan koordinasi teknis pelaksanaan sosialisasi, komunikasi dan kampanye sadar lingkungan
b. Melakukan koordinasi penyiapan media kampanye sadar lingkungan

1. Kampanye dan Sosialisasi Multimedia

- Subkoordinator : Melaksanakan komunikasi, sosialisasi dan kampanye sadar lingkungan di berbagai media

2. Konten Kreatif Media Kampanye dan Sosialisasi

- Subkoordinator : Menyiapkan bahan-bahan media/alat kampanye lingkungan untuk media luar ruangan, ruangan, media sosial, media cetak, audio, dll

3. Kampanye dan Sosialisasi pada PPKU

- Subkoordinator : Merencanakan, melaksanakan, mengawasi dan mengevaluasi pelaksanaan kampanye dan sosialisasi Green Campus di PPKU, termasuk penghuni asrama

4. Kampanye dan Sosialisasi pada Kantin Fakultas

Subkoordinator : Merencanakan, melaksanakan, mengawasi dan mengevaluasi pelaksanaan kampanye dan sosialisasi Green Campus di kantin Fakultas

5. Kampanye dan Sosialisasi pada Satuan Usaha Penunjang

Subkoordinator : Merencanakan, melaksanakan, mengawasi dan mengevaluasi pelaksanaan kampanye dan sosialisasi Green Campus pada Satuan Usaha Penunjang

C. Edukasi dan Evaluasi Green Campus pada PPKU, Fakultas, dan Sekolah

1. Program Pendidikan Kompetensi Umum

Koordinator : a. Memastikan bahwa setiap dosen yang mengajar di PPKU menyampaikan pendidikan lingkungan sesuai dengan substansi Green Campus sebelum perkuliahan dimulai
b. Mendukung, melaksanakan dan mengevaluasi program Green Campus di PPKU

2. Fakultas

Subkoordinator : a. Memastikan bahwa setiap dosen yang mengajar di setiap Fakultas menyampaikan pendidikan lingkungan sesuai dengan substansi Green Campus sebelum perkuliahan dimulai
b. Mendukung, melaksanakan dan mengevaluasi program Green Campus di Fakultas

3. Sekolah

Subkoordinator : a. Melakukan koordinasi teknis pelaksanaan pendidikan lingkungan di Sekolah dalam setiap perkuliahan sesuai dengan substansi Green Campus
b. Mendukung, melaksanakan dan mengevaluasi program Green Campus di Sekolah

D. Riset Green Campus

Koordinator : 1. Mengidentifikasi ide-ide penelitian Green Campus
2. Menyiapkan proposal riset bidang ekonomi, konservasi, lanskap, teknik, limbah, dan pertanian terintegrasi dengan pengelolaan terpadu

E. Kegiatan Mahasiswa Sadar Lingkungan

Koordinator : 1. Mengintegrasikan atau memasukan Kebijakan Green terhadap kegiatan Kemahasiswaan
2. Mendorong Mahasiswa untuk terlibat dalam kampanye Green Campus
3. Menjadikan Kegiatan Kemahasiswaan sebagai media kampanye Green Campus

F. Program Green Campus Oleh Alumni

Koordinator : Melakukan koordinasi teknis partisipasi alumni yang terlibat dalam kegiatan Green Campus

G. Program Green Campus Oleh Agrianita

Koordinator : Melakukan koordinasi partisipasi agrianita dalam kegiatan Green Campus, seperti lomba kebersihan, kampanye lingkungan, pembinaan pembuatan kerajinan dari bahan limbah, dan lain-lain

H. Kegiatan Konservasi Biodiversitas Daratan (Terrestrial)

Koordinator : 1. Melakukan pendataan dan riset terkait dengan biodiversitas terestrial dalam kampus IPB
2. Melaporkan kondisi biodiversitas terestrial setiap tahun

I. Kegiatan Konservasi Biodiversitas Perairan (Akuatik)

Koordinator : 1. Melakukan pendataan dan riset terkait dengan biodiversitas akuatik dalam kampus IPB
2. Melaporkan kondisi biodiversitas akuatik setiap tahun

J. Pengembangan Kriteria dan Parameter Penilaian Green Campus

Koordinator : 1. Melaksanakan teknis pengembangan kriteria dan parameter penilaian Green Campus
2. Melakukan updating kriteria dan parameter penilaian Green Campus

K. Penilaian dan Pengawasan Green Campus

Koordinator : 1. Melakukan pengembangan mekanisme penilaian dan pengawasan
2. Melakukan penilaian dan pengawasan Green Campus

REKTOR INSTITUT PERTANIAN BOGOR,

ttd.

ARIF SATRIA
NIP 197109171997021003

Salinan, sesuai dengan aslinya
Kepala Biro Hukum IPB,



Widodo Bayu Ajie
NIP 197111142005011002