



**SALINAN
KEPUTUSAN
REKTOR INSTITUT PERTANIAN BOGOR
NOMOR 77/IT3/PP/2017**

TENTANG

**PEMBENTUKAN PANITIA PENERIMAAN MAHASISWA BARU
PROGRAM SARJANA INSTITUT PERTANIAN BOGOR
JALUR SELEKSI NASIONAL MASUK PERGURUAN TINGGI NEGERI
TAHUN 2017**

REKTOR INSTITUT PERTANIAN BOGOR,

- Menimbang** : bahwa dalam rangka melaksanakan kegiatan sebagaimana tercantum dalam Surat Penugasan Pelaksanaan Pekerjaan Seleksi Akademik dan Dokumen Portofolio Seleksi Nasional Masuk Perguruan Tinggi Negeri Tahun 2017 pada Institut Pertanian Bogor Nomor 17/UN32/SAK/2017, perlu membentuk suatu panitia, dan menetapkan Keputusan Rektor Institut Pertanian Bogor tentang Pembentukan Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru Program Sarjana Institut Pertanian Bogor Jalur Seleksi Nasional Masuk Perguruan Tinggi Negeri Tahun 2017;
- Mengingat** :
1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
 2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
 3. Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2013 tentang Statuta Institut Pertanian Bogor (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 164, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5453);
 4. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
 5. Keputusan Presiden Nomor 279 Tahun 1965 tentang Pengesahan Pendirian Institut Negeri di Bogor seperti yang dimaksudkan dalam Keputusan Menteri Perguruan Tinggi dan Ilmu Pengetahuan Nomor 91 Tahun 1963;
 6. Keputusan Menteri Perguruan Tinggi dan Ilmu Pengetahuan Nomor 91 Tahun 1963 tentang Pendirian Institut Pertanian Bogor;
 7. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 126 Tahun 2016 tentang Penerimaan Mahasiswa Baru Program Sarjana Pada Perguruan Tinggi Negeri (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 2169);
 8. Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 41/M/KPT/2017 tentang Panitia Pusat Seleksi Nasional Masuk Perguruan Tinggi Negeri dan Seleksi Bersama Masuk Perguruan Tinggi Negeri Tahun 2017;

9. Ketetapan Majelis Wali Amanat Institut Pertanian Bogor Nomor 119/MWA-IPB/2012 tentang Pengangkatan Rektor Institut Pertanian Bogor Periode 2012 - 2017;
10. Peraturan Majelis Wali Amanat Institut Pertanian Bogor Nomor 08/MWA-IPB/2014 tentang Organisasi dan Tata Kerja Institut Pertanian Bogor, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Majelis Wali Amanat Institut Pertanian Bogor Nomor 23/MWA-IPB/2017 tentang Perubahan Peraturan Majelis Wali Amanat Institut Pertanian Bogor Nomor 08/MWA-IPB/2014 tentang Organisasi dan Tata Kerja Institut Pertanian Bogor;

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR INSTITUT PERTANIAN BOGOR TENTANG PEMBENTUKAN PANITIA PENERIMAAN MAHASISWA BARU PROGRAM SARJANA INSTITUT PERTANIAN BOGOR JALUR SELEKSI NASIONAL MASUK PERGURUAN TINGGI NEGERI TAHUN 2017.
- KESATU : Membentuk Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru Program Sarjana Institut Pertanian Bogor Jalur Seleksi Nasional Masuk Perguruan Tinggi Negeri (SNMPTN) Tahun 2017 dengan susunan personalia sebagaimana tercantum dalam Lampiran I keputusan ini;
- KEDUA : Tugas pokok dari Panitia sebagaimana dimaksud pada Diktum Kesatu keputusan ini, ditetapkan sebagaimana tercantum dalam Lampiran II keputusan ini;
- KETIGA : Masa tugas Panitia sebagaimana dimaksud pada Diktum Kesatu keputusan ini terhitung sejak tanggal 9 Januari 2017 sampai dengan 31 Agustus 2017;
- KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku sejak ditetapkan, dan mempunyai daya laku surut terhitung mulai tanggal 9 Januari 2017.

Ditetapkan di Bogor
pada tanggal 10 April 2017
REKTOR INSTITUT PERTANIAN BOGOR,

ttd.

HERRY SUHARDIYANTO
NIP 195909101985031003

Salinan sesuai dengan aslinya
Kepala Biro Hukum, Promosi
dan Hubungan Masyarakat IPB,



Yatno Bidah Kusumastuti
NIP. 196607141991032002

Salinan keputusan ini
disampaikan kepada Yth. :

1. Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kemahasiswaan;
2. Wakil Rektor Bidang Sumberdaya dan Kajian Strategis;
3. Wakil Rektor Bidang Riset dan Kerjasama;
4. Wakil Rektor Bidang Sarana dan Bisnis;
5. Sekretaris Institut;
6. Dekan Fakultas, Dekan Sekolah;
7. Direktur Program Diploma;
8. Kepala LPPM;
9. Kepala Biro, Direktur dan Kepala Kantor;
10. Kepala Unit Arsip;
11. Ybs. untuk diketahui;

di lingkungan Institut Pertanian Bogor.

LAMPIRAN I
KEPUTUSAN REKTOR INSTITUT PERTANIAN BOGOR
NOMOR 77/IT3/PP/2017
TENTANG
PEMBENTUKAN PANITIA PENERIMAAN MAHASISWA BARU
PROGRAM SARJANA INSTITUT PERTANIAN BOGOR
JALUR SELEKSI NASIONAL MASUK PERGURUAN TINGGI NEGERI
TAHUN 2017

SUSUNAN PERSONALIA PANITIA PENERIMAAN MAHASISWA BARU
PROGRAM SARJANA INSTITUT PERTANIAN BOGOR
JALUR SELEKSI NASIONAL MASUK PERGURUAN TINGGI NEGERI TAHUN 2017

Penanggungjawab	: Rektor Institut Pertanian Bogor
Narasumber	: 1. Prof. Dr. Ir. Ahmad Ansori Mattjik, M.Sc. 2. Prof. Dr. Ir. Muhamad Achmad Chozin, M.Agr.
Ketua Panitia	: Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kemahasiswaan
Sekretaris I	: Direktur Administrasi Pendidikan
Sekretaris II	: Dr. Totong Martono
Anggota	: 1. Wakil Rektor Bidang Riset dan Kerjasama 2. Wakil Rektor Bidang Sumberdaya dan Kajian Strategis 3. Wakil Rektor Bidang Sarana dan Bisnis 4. Sekretaris Institut 5. Dekan Fakultas Pertanian 6. Dekan Fakultas Kedokteran Hewan 7. Dekan Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan 8. Dekan Fakultas Peternakan 9. Dekan Fakultas Kehutanan 10. Dekan Fakultas Teknologi Pertanian 11. Dekan Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam 12. Dekan Fakultas Ekonomi dan Manajemen 13. Dekan Fakultas Ekologi Manusia 14. Dekan Sekolah Bisnis 15. Direktur Program Pendidikan Kompetensi Umum 16. Direktur Kemahasiswaan 17. Direktur Pengembangan Program Akademik 18. Direktur Pengembangan Sarana dan Prasarana 19. Direktur Perencanaan dan Pengembangan 20. Direktur Integrasi Data dan Sistem Informasi 21. Kepala Biro Hukum, Promosi, dan Humas 22. Kepala Biro Sekretariat Rektor 23. Kepala Biro Keuangan 24. Kepala Biro Umum
Pengolah Data	: 1. Asep Mulyana, M. Kom. 2. Susy Permatasari, A.Ma.

3. Esi Ningrati, A.Ma.
4. Lilis Lisnawati, A.Ma.
5. Herman Hardiansyah
6. Wina Marlina, S.P.
7. Drs. Mahfuddin Zuhri, M.Si.
8. Frans Rudolf Banjarnahor, A.Md.
9. Pangudi Citraning Putra, S.Kom., M.Kom.
10. Unggul Arlin Wiryanto, A.Md.
11. Wadudi Muthahari, A.Md.
12. Lugas Zulfikar, A.Md.
13. Muhammad Jaka Utama, A.Md.
14. Muhammad Rizki, A.Md.

Pejabat Pembuat Komitmen : Dr. Ir. Drajat Martianto, M.Si.

Penanggungjawab Keuangan : Dr. Indah Yuliasih, S.TP., M.Si.

Bendahara : Lisda Marliatin

Pembantu Bendahara : 1. Tuti Mulyawati
2. Bayu Wahyudi, S.E.

Sekretariat : 1. Akhmad Kosasih
2. Ir. Retnaningsih, M.Si.
3. Suratman
4. Indri Widyastuti, S.Kom.
5. Oman Abdurahman
6. Suhendra
7. Rully Koswara
8. M. Rusli

REKTOR INSTITUT PERTANIAN BOGOR,

ttd.

HERRY SUHARDIYANTO
NIP 195909101985031003



Salinan sesuai dengan aslinya
Kepala Biro Hukum, Promosi dan
Hubungan Masyarakat IPB,

Yatri Indah Kusumastuti
NIP 196607141991032002

LAMPIRAN II
KEPUTUSAN REKTOR INSTITUT PERTANIAN BOGOR
NOMOR 77/IT3/PP/2017
TENTANG
PEMBENTUKAN PANITIA PENERIMAAN MAHASISWA BARU
PROGRAM SARJANA INSTITUT PERTANIAN BOGOR
JALUR SELEKSI NASIONAL MASUK PERGURUAN TINGGI NEGERI
TAHUN 2017

TUGAS POKOK PANITIA PENERIMAAN MAHASISWA BARU PROGRAM SARJANA
INSTITUT PERTANIAN BOGOR JALUR SELEKSI NASIONAL MASUK
PERGURUAN TINGGI NEGERI TAHUN 2017

1. Penanggungjawab memiliki tugas :
 - a. Memberi pengarahan dalam penyelenggaraan kegiatan penerimaan mahasiswa baru Program Sarjana (S1) IPB, pola penerimaan melalui undangan jalur SNMPTN Tahun 2017;
 - b. Mengawasi pelaksanaan kegiatan penerimaan mahasiswa baru; dan
 - c. Menerima laporan pelaksanaan kegiatan.
2. Narasumber memiliki tugas memberi saran dan masukan terkait pelaksanaan dan solusi terhadap permasalahan yang timbul dalam penyelenggaraan kegiatan penerimaan mahasiswa baru Program Sarjana (S1) IPB pola penerimaan melalui undangan jalur SNMPTN.
3. Ketua Panitia memiliki tugas :
 - a. Menyusun rencana kerja kegiatan penerimaan mahasiswa baru Program Sarjana (S1) IPB pola penerimaan melalui undangan jalur SNMPTN Tahun 2017;
 - b. Mengatur pelaksanaan kegiatan penerimaan mahasiswa baru Program Sarjana (S1) IPB pola penerimaan melalui undangan jalur SNMPTN secara keseluruhan;
 - c. Mengarahkan dan mengkoordinasikan pelaksanaan tugas Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru (PPMB);
 - d. Melakukan koordinasi dengan berbagai pihak terkait;
 - e. Melakukan monitoring dan evaluasi internal pelaksanaan SNMPTN; dan
 - f. Menyampaikan laporan pelaksanaan kegiatan.
4. Pejabat Pembuat Komitmen memiliki tugas:
 - a. Membuat rencana anggaran berdasarkan rencana kerja yang telah disusun;
 - b. Mengambil keputusan dan tindakan yang berakibat pada pengeluaran anggaran dalam pelaksanaan SNMPTN Tahun 2017;
 - c. Bertanggung jawab atas pelaksanaan pengadaan barang /jasa terkait dengan pelaksanaan SNMPTN Tahun 2017; dan
 - d. Berkoordinasi dengan Sekretaris Institut, Ketua PPMB IPB dan Panitia SNMPTN di tingkat pusat, terutama terkait dengan penggunaan anggaran dan pelaksanaan pengadaan barang/jasa.
5. Sekretaris memiliki tugas:
 - a. Membantu Ketua Panitia menyusun rencana kerja penerimaan mahasiswa baru Program Sarjana (S1) IPB Pola Penerimaan melalui undangan jalur SNMPTN;
 - b. Membuat dan menerima surat-surat PPMB;
 - c. Mengatur dan mengkoordinasikan pelaksanaan tugas kesekretariatan; dan
 - d. Menyusun laporan pelaksanaan kegiatan.
6. Bendahara memiliki tugas:
 - a. Menerima dan mengeluarkan dana untuk kegiatan PPMB atas perencanaan anggaran yang telah disusun oleh PPK; dan
 - b. Menyusun laporan keuangan penggunaan dana bersama dengan Tim Administrasi keuangan dan BPP.

7. Pembantu Bendahara memiliki tugas:
Melaksanakan pembayaran honorarium, uang lelah, uang transport, biaya perjalanan dan pengeluaran lainnya kepada pihak yang berhak atas perintah dari PPK.
8. Anggota memiliki tugas:
 - a. Memeriksa keabsahan persyaratan calon mahasiswa; dan
 - b. Melakukan seleksi calon mahasiswa baru Program Sarjana (S1) IPB, pola penerimaan melalui undangan jalur SNMPTN Tahun 2017.
9. Pengolah Data memiliki tugas:
 - a. Membuat program pengolahan data calon mahasiswa baru;
 - b. Meng-*entry* dan mengedit data; dan
 - c. Mengirimkan hasil seleksi.
10. Administrasi Keuangan memiliki tugas:
 - a. Melaksanakan urusan administrasi keuangan PPMB;
 - b. Membuat pertanggungjawaban keuangan sesuai dengan ketentuan yang berlaku; dan
 - c. Menyusun laporan keuangan penggunaan dana.
11. Sekretariat memiliki tugas:
Melaksanakan urusan administrasi kesekretariatan penyelenggaraan kegiatan PPMB di bawah koordinasi Sekretaris I dan Sekretaris II.

REKTOR INSTITUT PERTANIAN BOGOR,

ttd.

HERRY SUHARDIYANTO
NIP 195909101985031003

Salinan sesuai dengan aslinya
Kepala Biro Hukum, Promosi dan
Hubungan Masyarakat IPB,



Yatri Indah Kusumastuti
NIP 196607141991032002