



SALINAN
KEPUTUSAN
REKTOR INSTITUT PERTANIAN BOGOR
NOMOR 76/IT3/PP/2016

TENTANG

PEMBENTUKAN PANITIA PENERIMAAN MAHASISWA BARU
PROGRAM SARJANA INSTITUT PERTANIAN BOGOR
JALUR SELEKSI NASIONAL MASUK PERGURUAN TINGGI NEGERI TAHUN 2016
REKTOR INSTITUT PERTANIAN BOGOR,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka penerimaan mahasiswa baru Program Sarjana, sesuai dengan ketentuan dalam Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, dan Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2015 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 45 Tahun 2015, telah ditetapkan Seleksi Nasional Masuk Perguruan Tinggi Negeri (SNMPTN) sebagai salah satu pola penerimaan mahasiswa baru program sarjana pada perguruan tinggi negeri;
- b. berdasarkan Keputusan Menteri, Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 696/M/Kp/XII/2015 telah ditetapkan Panitia Nasional Seleksi Nasional Masuk Perguruan Tinggi Negeri Tahun 2016;
- c. bahwa untuk kegiatan Seleksi Nasional Masuk Perguruan Tinggi Negeri (SNMPTN) Institut Pertanian Bogor Tahun 2016 akan dilaksanakan sesuai jadwal yang telah ditetapkan, dan untuk melaksanakan kegiatan tersebut, maka perlu menetapkan Keputusan Rektor Institut Pertanian Bogor tentang Pembentukan Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru Program Sarjana Institut Pertanian Bogor Jalur Seleksi Nasional Masuk Perguruan Tinggi Negeri Tahun 2016;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2013 tentang Statuta Institut Pertanian Bogor (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 164, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5453);

4. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
5. Keputusan Presiden Nomor 279 Tahun 1965 tentang Pengesahan Pendirian Institut Negeri di Bogor seperti yang dimaksudkan dalam Keputusan Menteri Perguruan Tinggi dan Ilmu Pengetahuan Nomor 91 Tahun 1963;
6. Keputusan Menteri Perguruan Tinggi dan Ilmu Pengetahuan Nomor 91 Tahun 1963 tentang Pendirian Institut Pertanian Bogor;
7. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 45 Tahun 2015 telah ditetapkan pola penerimaan mahasiswa baru program sarjana pada perguruan tinggi yang diselenggarakan oleh Pemerintah;
8. Keputusan Menteri Riset, Teknologi dan Perguruan Tinggi Nomor 696/M/Kp/XII/2015 tentang Panitia Nasional Seleksi Nasional Masuk Perguruan Tinggi Negeri Tahun 2016;
9. Ketetapan Majelis Wali Amanat Institut Pertanian Bogor Nomor 119/MWA-IPB/2012 tentang Pengangkatan Rektor Institut Pertanian Bogor Periode 2012 - 2017;
10. Peraturan Majelis Wali Amanat Institut Pertanian Bogor Nomor 08/MWA-IPB/2014 tentang Organisasi dan Tata Kerja Institut Pertanian Bogor;

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR INSTITUT PERTANIAN BOGOR TENTANG PEMBENTUKAN PANITIA PENERIMAAN MAHASISWA BARU PROGRAM SARJANA INSTITUT PERTANIAN BOGOR JALUR SELEKSI NASIONAL MASUK PERGURUAN TINGGI NEGERI TAHUN 2016.
- PERTAMA : Membentuk Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru Program Sarjana Institut Pertanian Bogor Jalur Seleksi Nasional Masuk Perguruan Tinggi Negeri (SNMPTN) Tahun 2016 dengan susunan personalia sebagaimana tercantum dalam Lampiran I keputusan ini;
- KEDUA : Tugas pokok dari Panitia sebagaimana dimaksud pada Diktum Pertama keputusan ini, ditetapkan sebagaimana tercantum dalam Lampiran II keputusan ini;
- KETIGA : Masa tugas dari Panitia sebagaimana dimaksud pada Diktum Pertama keputusan ini adalah sampai dengan 31 Agustus 2016;

KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku sejak ditetapkan, dan mempunyai daya laku surut terhitung mulai tanggal 22 Januari 2016 sampai dengan 31 Agustus 2016.

Ditetapkan di Bogor
Tanggal 16 Maret 2016
REKTOR INSTITUT PERTANIAN BOGOR,

ttd.

Prof. Dr. Ir. Herry Suhardiyanto, M.Sc.
NIP 195909101985031003

Salinan sesuai dengan aslinya :
KEPALA BIRO HUKUM, PROMOSI
DAN HUBUNGAN MASYARAKAT IPB,



Ir. Yatri Indah Kusumastuti, M.S.
NIP 196607141991032002

Salinan keputusan ini
disampaikan kepada Yth. :

1. Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kemahasiswaan;
2. Wakil Rektor Bidang Sumberdaya dan Kajian Strategis;
3. Wakil Rektor Bidang Riset dan Kerjasama;
4. Wakil Rektor Bidang Sarana dan Bisnis;
5. Sekretaris Institut;
6. Dekan Fakultas;
7. Dekan Sekolah Pascasarjana;
8. Kepala LPPM;
9. Kepala Biro, Direktur dan Kepala Kantor;
10. Kepala Unit Arsip;
11. Ybs. untuk diketahui;

di lingkungan Institut Pertanian Bogor.

LAMPIRAN I
KEPUTUSAN REKTOR INSTITUT PERTANIAN BOGOR
NOMOR 76/IT3/PP/2016
TENTANG
PEMBENTUKAN PANITIA PENERIMAAN MAHASISWA
BARU PROGRAM SARJANA INSTITUT PERTANIAN BOGOR
JALUR SELEKSI NASIONAL MASUK PERGURUAN TINGGI
NEGERI TAHUN 2016

SUSUNAN PERSONALIA
PANITIA PENERIMAAN MAHASISWA BARU PROGRAM SARJANA INSTITUT PERTANIAN BOGOR
JALUR SELEKSI NASIONAL MASUK PERGURUAN TINGGI NEGERI TAHUN 2016

Penanggungjawab	: Rektor Institut Pertanian Bogor
Narasumber	: 1. Prof. Dr. Ir. Ahmad Ansori Mattjik, M.Sc. 2. Prof. Dr. Ir. Muhamad Achmad Chozin, M.Agr. 3. Prof. Dr. drh. Norman Razief Azwar, M.Sc.
Ketua Panitia	: Prof. Dr. Ir. Yonny Koesmaryono, M.S.
Sekretaris I	: Dr. Totong Martono
Sekretaris II	: Direktur Administrasi Pendidikan
Anggota	: 1. Wakil Rektor Bidang Riset dan Kerjasama 2. Wakil Rektor Bidang Sumberdaya dan Kajian Strategis 3. Wakil Rektor Bidang Sarana dan Bisnis 4. Sekretaris Institut 5. Dekan Fakultas Pertanian 6. Dekan Fakultas Kedokteran Hewan 7. Dekan Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan 8. Dekan Fakultas Peternakan 9. Dekan Fakultas Kehutanan 10. Dekan Fakultas Teknologi Pertanian 11. Dekan Fakultas Matematika dan IPA 12. Dekan Fakultas Ekonomi dan Manajemen 13. Dekan Fakultas Ekologi Manusia 14. Direktur Program Manajemen dan Bisnis 15. Direktur Program Persiapan Kompetensi Umum 16. Direktur Kemahasiswaan 17. Direktur Pengembangan Program Akademik 18. Direktur Pengembangan Sarana dan Prasarana 19. Direktur Perencanaan dan Pengembangan 20. Direktur Integrasi Data dan Sistem Informasi 21. Kepala Biro Hukum, Promosi, dan Humas 22. Kepala Biro Sekretariat Rektor 23. Kepala Biro Keuangan 24. Kepala Biro Umum
Pengolah Data	: 1. Asep Mulyana, M. Kom. (Koordinator) 2. Susy Permatasari, A.Ma. 3. Esi Ningrati, A.Ma. 4. Lilis Lisnawati, A.Ma. 5. Herman Hardiansyah 6. Wina Marlina, S.P. 7. Ingo Rio Novembri, A.Md. 8. Suratman 9. Ibrohim

Pejabat Pembuat Komitmen : Dr. Ir. Drajat Martianto, M.Si.
Bendahara : Lisda Marliatin
Pembantu Bendahara : Lilis Haryati
Administrasi Keuangan : 1. Abdullah, S.E.
2. Bayu Wahyudi, S.E.
3. Neneng Noerhasanah. M.
4. Setiawan, S.E.
5. Idris
6. Eka Lusita
Sekretariat : 1. Puji Mudiana, S.P., M.A. (Koordinator)
2. Ir. Retnaningsih, M.S.
3. Suratni, S.E., M.M.
4. Widodo Bayu Ajie, S.H.
5. Akhmad Kosasih, S.E.
6. Indri Widyastuti, S.Kom.
7. R. Iyum Rumbiah, S.E.
8. Mayrianti Annisa Anwar, S.P., M.Si.
9. Tuti Mulyawati
10. Eti Suherti
11. Imas Widayanti, A.Md.
12. Lucyawati, S.Pd.
13. Oman Abdurahman
14. Suhendra
15. Rully Koswara
16. M. Rusli
17. Cecep Ading Syaefudin
18. Dadan Ramdani
19. Yayat Ruhayat
20. Erlan Haryadi

REKTOR INSTITUT PERTANIAN BOGOR,

ttd.

Prof. Dr. Ir. Herry Suhardiyanto, M.Sc.
NIP 195909101985031003

Salinan sesuai dengan aslinya :
KEPALA BIRO HUKUM, PROMOSI
DAN HUBUNGAN MASYARAKAT IPB,



Ir. Yatri Indah Kusumastuti, M.S.
NIP 196607141991032002

LAMPIRAN II
KEPUTUSAN REKTOR INSTITUT PERTANIAN BOGOR
NOMOR 76/IT3/PP/2016
TENTANG
PEMBENTUKAN PANITIA PENERIMAAN MAHASISWA
BARU PROGRAM SARJANA INSTITUT PERTANIAN BOGOR
SELEKSI NASIONAL MASUK PERGURUAN TINGGI NEGERI
TAHUN 2016

TUGAS POKOK

PANITIA PENERIMAAN MAHASISWA BARU PROGRAM SARJANA INSTITUT PERTANIAN BOGOR
JALUR SELEKSI NASIONAL MASUK PERGURUAN TINGGI NEGERI TAHUN 2016

1. Penanggung jawab, memiliki tugas :
 - a. memberi pengarahan dalam penyelenggaraan kegiatan penerimaan mahasiswa baru program sarjana (S1) IPB, pola penerimaan melalui undangan jalur snmptn tahun 2016;
 - b. mengawasi pelaksanaan kegiatan penerimaan mahasiswa baru; dan
 - c. menerima laporan pelaksanaan kegiatan.
2. Narasumber bertugas memberi saran dan masukan terkait pelaksanaan dan solusi terhadap permasalahan yang timbul dalam penyelenggaraan kegiatan penerimaan mahasiswa baru Program Sarjana (S1) IPB pola penerimaan melalui undangan jalur SNMPTN.
3. Ketua Panitia, memiliki tugas :
 - a. menyusun rencana kerja kegiatan penerimaan mahasiswa baru program sarjana (S1) IPB pola penerimaan melalui undangan jalur SNMPTN tahun 2016;
 - b. mengatur pelaksanaan kegiatan penerimaan mahasiswa baru program sarjana (S1) IPB pola penerimaan melalui undangan jalur SNMPTN secara keseluruhan;
 - c. mengarahkan dan mengkoordinasikan pelaksanaan tugas panitia penerimaan mahasiswa baru (ppmb);
 - d. melakukan koordinasi dengan berbagai pihak terkait;
 - e. melakukan monitoring dan evaluasi internal pelaksanaan SNMPTN; dan
 - f. menyampaikan laporan pelaksanaan kegiatan.
4. Pejabat Pembuat Komitmen, memiliki tugas :
 - a. membuat rencana anggaran berdasarkan rencana kerja yang telah disusun;
 - b. mengambil keputusan dan tindakan yang berakibat pada pengeluaran anggaran dalam pelaksanaan SNMPTN tahun 2016;
 - c. bertanggung jawab atas pelaksanaan pengadaan barang /jasa terkait dengan pelaksanaan SNMPTN tahun 2016; dan
 - d. berkoordinasi dengan sekretaris institut, ketua ppmb IPB dan panitia SNMPTN di tingkat pusat, terutama terkait dengan penggunaan anggaran dan pelaksanaan pengadaan barang/jasa.
5. Sekretaris, memiliki tugas :
 - a. membantu ketua panitia menyusun rencana kerja penerimaan mahasiswa baru program sarjana (S1) IPB pola penerimaan melalui undangan jalur SNMPTN;
 - b. membuat dan menerima surat-surat ppmb;
 - c. mengatur dan mengkoordinasikan pelaksanaan tugas kesekretariatan; dan
 - d. menyusun laporan pelaksanaan kegiatan.
6. Bendahara, memiliki tugas :
 - a. menerima dan mengeluarkan dana untuk kegiatan ppmb atas perencanaan anggaran yang telah disusun oleh ppk; dan
 - b. menyusun laporan keuangan penggunaan dana bersama dengan tim administrasi keuangan dan bpp.

7. Pembantu Bendahara bertugas melaksanakan pembayaran honorarium, uang lelah, uang transport, biaya perjalanan dan pengeluaran lainnya kepada pihak yang berhak atas perintah dari PPK.
8. Anggota memiliki tugas :
 - a. memeriksa keabsahan persyaratan calon mahasiswa; dan
 - b. melakukan seleksi calon mahasiswa baru program sarjana (S1) IPB, pola penerimaan melalui undangan jalur SNMPTN tahun 2016.
9. Pengolah Data memiliki tugas :
 - a. membuat program pengolahan data calon mahasiswa baru;
 - b. meng-*entry* dan mengedit data; dan
 - c. mengirimkan hasil seleksi.
10. Administrasi Keuangan memiliki tugas :
 - a. melaksanakan urusan administrasi keuangan ppmb;
 - b. membuat pertanggungjawaban keuangan sesuai dengan ketentuan yang berlaku; dan
 - c. menyusun laporan keuangan penggunaan dana.
11. Sekretariat bertugas melaksanakan urusan administrasi kesekretariatan penyelenggaraan kegiatan ppmb di bawah koordinasi sekretaris i dan sekretaris ii.

REKTOR INSTITUT PERTANIAN BOGOR,

ttd.

Prof. Dr. Ir. Herry Suhardiyanto, M.Sc.
NIP 195909101985031003

Salinan sesuai dengan aslinya :
KEPALA BIRO HUKUM, PROMOSI
DAN HUBUNGAN MASYARAKAT IPB,



Ir. Yatri Indah Kusumastuti, M.S.
NIP 196607141991032002