



SALINAN
KEPUTUSAN
REKTOR INSTITUT PERTANIAN BOGOR
NOMOR 85/IT3/DT/2014

TENTANG

PEMBENTUKAN PANITIA LOKAL BOGOR
PENERIMAAN MAHASISWA BARU PROGRAM SARJANA (S1)
JALUR SELEKSI BERSAMA MASUK PERGURUAN TINGGI NEGERI
TAHUN AKADEMIK 2014/2015

REKTOR INSTITUT PERTANIAN BOGOR,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka penerimaan mahasiswa baru Program Sarjana, sesuai dengan ketentuan dalam Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan tinggi, Pasal 53B Peraturan Pemerintah RI Nomor : 66 Tahun 2010, dan berdasarkan Peraturan Menteri Pendidikan Nasional RI Nomor : 34 Tahun 2010 ditetapkan pola penerimaan mahasiswa baru pada perguruan tinggi yang diselenggarakan oleh Pemerintah, telah dibentuk Susunan Panitia Seleksi Bersama Masuk Perguruan Tinggi Negeri Tahun Akademik 2014/2015;
- b. bahwa kegiatan penerimaan mahasiswa baru Tahun Akademik 2014/2015 melalui jalur Seleksi Bersama Masuk Perguruan Tinggi Negeri (SBMPTN) khususnya di wilayah Bogor yang meliputi : Sub Panitia Lokal Bogor, Bekasi, Cianjur, Sukabumi, dan Cirebon akan dilaksanakan sesuai jadwal yang telah ditetapkan dan untuk melaksanakan kegiatan tersebut, serta sesuai dengan usul dari Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kemahasiswaan IPB (Surat Nomor : 2433/IT3/KM/2014 tanggal 14 Maret 2014), maka selanjutnya dipandang perlu untuk membentuk suatu Panitia Lokal, dan pembentukannya perlu ditetapkan dengan suatu keputusan Rektor;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4586);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 76, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5007);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2013 tentang Statuta Institut Pertanian Bogor (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 164, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5453);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
6. Keputusan Presiden Nomor 279 Tahun 1965 tentang Pengesahan Pendirian Institut Negeri di Bogor seperti yang dimaksudkan dalam Keputusan Menteri Perguruan Tinggi dan Ilmu Pengetahuan Nomor 91 Tahun 1963;
7. Keputusan Menteri Perguruan Tinggi dan Ilmu Pengetahuan Nomor 91 Tahun 1963 tentang Pendirian Institut Pertanian Bogor;
8. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 34 Tahun 2010 tentang Pola Penerimaan Mahasiswa Baru Program Sarjana Pada Perguruan Tinggi Yang diselenggarakan Oleh Pemerintah;

9. Ketetapan Majelis Wali Amanat Institut Pertanian Bogor Nomor 17/MWA-IPB/2003 tentang Anggaran Rumah Tangga Institut Pertanian Bogor sebagaimana telah diubah dengan Ketetapan Majelis Wali Amanat Institut Pertanian Bogor Nomor 105/MWA-IPB/2011;
10. Ketetapan Majelis Wali Amanat Institut Pertanian Bogor Nomor 119/MWA-IPB/2012 tentang Pengangkatan Rektor Institut Pertanian Bogor Periode 2012-2017;
11. Ketetapan Majelis Wali Amanat Institut Pertanian Bogor Nomor 125/MWA-IPB/2013 tentang Pengesahan Struktur Organisasi Institut Pertanian Bogor;

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan :
- Pertama : Membentuk Panitia Lokal Bogor Penerimaan Mahasiswa Baru Program Sarjana (SI) Jalur Seleksi Bersama Masuk Perguruan Tinggi Negeri Tahun Akademik 2014/2015 dengan susunan personalia sebagaimana tercantum dalam Lampiran I keputusan ini;
- Kedua : Tugas pokok dari Panitia sebagaimana dimaksud pada Diktum Pertama keputusan ini, ditetapkan sebagaimana tercantum dalam Lampiran II keputusan ini;
- Ketiga : Masa tugas dari Panitia sebagaimana dimaksud pada Diktum Pertama keputusan ini berlaku efektif terhitung mulai tanggal 1 Februari 2014 sampai dengan 31 November 2014;
- Keempat : Keputusan ini mulai berlaku sejak ditetapkan, dan mempunyai daya laku surut terhitung mulai tanggal 1 Februari 2014.

Salinan sesuai dengan aslinya :
Kepala Kantor Hukum, Promosi dan
Hubungan Masyarakat,

Ir. Yatri Indah Kusumastuti, M.S.
NIP : 19660714 199103 2 002

Ditetapkan di : Bogor
Pada tanggal : 14 Maret 2014
Rektor,

ttd.

Prof. Dr. Ir. Herry Suhardiyanto, M.Sc.
NIP : 19590910 198503 1 003

Salinan keputusan ini
disampaikan kepada Yth. :

1. Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kemahasiswaan;
2. Wakil Rektor Bidang Sumberdaya dan Kajian Strategis;
3. Wakil Rektor Bidang Riset dan Kerjasama;
4. Wakil Rektor Bidang Sarana dan Bisnis;
5. Sekretaris Institut;
6. Dekan Fakultas;
7. Dekan Sekolah Pascasarjana;
8. Kepala LPPM;
9. Kepala Biro, Direktur dan Kepala Kantor;
10. Kepala Unit Arsip;
11. Ybs. untuk diketahui;

di lingkungan Institut Pertanian Bogor.

Lampiran I Keputusan Rektor Institut Pertanian Bogor

Nomor : 85/IT3/DT/2014

Tanggal : 14 Maret 2014

Tentang : Pembentukan Panitia Lokal Bogor Penerimaan Mahasiswa Baru Program Sarjana (S1) Jalur Seleksi Bersama Masuk Perguruan Tinggi Negeri Tahun Akademik 2014/2015

SUSUNAN PERSONALIA
PANITIA LOKAL PENERIMAAN MAHASISWA BARU PROGRAM SARJANA (S1)
JALUR SELEKSI BERSAMA MASUK PERGURUAN TINGGI NEGERI
TAHUN AKADEMIK 2014/2015

Penanggungjawab	:	Rektor IPB
Nara Sumber	:	1. Dekan Fakultas Pertanian 2. Dekan Fakultas Kedokteran Hewan 3. Dekan Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan 4. Dekan Fakultas Peternakan 5. Dekan Fakultas Kehutanan 6. Dekan Fakultas Teknologi Pertanian 7. Dekan Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam 8. Dekan Fakultas Ekonomi dan Manajemen 9. Dekan Fakultas Ekologi Manusia
Ketua	:	Prof. Dr. Ir. Yonny Koesmaryono, M.S.
Ketua I	:	Prof. Dr. Ir. Anas Miftah Fauzi, M.Eng.
Ketua II	:	Prof. Dr. Ir. Hermanto Sirega, M.Ec.
Ketua III	:	Dr. Ir. Arif Imam Suroso, M.Sc.
Sekretaris	:	Ir. Muhammad Agus Setiana, M.S.
Staf Sekretaris	:	1. Kusnata Listra, S.Pd. 2. H.A. Djuwandi 3. Tuti Mulyawati 4. Eti Suherti 5. Lilis Haryati 6. Lucyawati
Pengelola Keuangan	:	Dr. Ir. Ibnul Qayim
Staf Pengelola Keuangan	:	1. Dr. Ir. Y. Aris Purwanto, M.S. 2. Agus Cahyana, SE, Ak., MM 3. Dr. Cahyono Tri Wibowo, M.M. 4. Lisda Marliatin
Koordinator Pendaftaran dan TIK	:	Dr. Ir. Noor Farikhah Haneda, M.Si
Anggota	:	1. Subadiono 2. Budiyanto 3. Yudha Prawiradinata
Koordinator Pengelola Naskah Ujian	:	Dr. Rimbawan
Anggota	:	1. Ir. Eman Kustaman 2. Didi S. Bachri 3. Taufiqurahman
Koordinator Sosialisasi dan Humas	:	Dr. drh. Fadjar Satrija, M.Sc.
Anggota	:	1. Ir. Yatri Indah Kusumastuti, M.S. 2. Alim Setiawan S., S.T.P., M.Si. 3. R. Iyum Rumbiah, S.E.

4. Cecep Ading Syaefudin
5. Oman Abdurahman
- Koordinator Keamanan, Perlengkapan, Sarana, dan Prasarana Anggota : Drs. Dindin Kurdiana, M.M.
- : 1. Edi Mulyadi
2. Untung Mulyatno, S.E.
3. Rusmono
4. Taufik Makbullah
5. Sanusi
6. Dede Toyib
7. Syarif Hidayat
8. Suhendra
- Koordinator Monitoring dan Evaluasi Anggota : Dr. Ir. Drajat Martianto, M.S.
- : 1. Dr. Ir. Bonny P. Wahyu Soekarno, M.Sc.
2. Dr. Wonny Ahmad Ridwan, S.E., M.M.
- Koordinator Sub Panitia Lokal Bogor Anggota : Ir. Caecillia Chrismie Nurwitri, D.A.A.
- : 1. Bayu Wahyudi, S.E.
2. Maji
3. Sumino
4. Nuryono
5. Eka Lusita
6. Devi Ariyani
7. Sudarjat
8. Abidin, S.E.
9. Achmad
10. Satriyadi
11. Abdul Aziz, S.E.
12. Siti Juhroh
- Koordinator Sub Panitia Lokal Bekasi Anggota : drh. Abdul Zahid Ilyas, M.Si.
- : 1. Drs. Mawar, M.Pd.
2. Drs. Fatah Hidajat, MM
3. Suparto, S.Pd., M.Pd.
4. Nani Nuraini, S.Pd., M.Pd.
5. Dra. Endang Srihartini
6. Wartana, S.Pd.
7. Dra. Euis Yulianingsih
8. Penny Minggah Ariani, S.Pd.
9. E.P. Hapsari
- Koordinator Sub Panitia Lokal Cianjur & Sukabumi Anggota : Dr. Ir. Sobri Effendy, M.S.
- : 1. Dra. Hj. Rita Murniasih
2. Mohammad Hassan Asari, M.Pd.
3. Dra. Novie Irawaty
4. Didin Haerudin, S.Pd.
5. Euis Julaeha
6. Dian Mardianingsih, S.Pd.
7. Drs. Buldan Cheri M.
8. Solih Almahya, S.Pd.
9. Drs. Ujang Kosasih
10. H. Edi Mulyana, S.Pd.
11. Rackmat Mulyana, S.Pd., M.Hum.
12. H. Budi Edia Permana, M.Pd.

Koordinator Sub Panitia Lokal Cirebon
Anggota

- : Ir. A. Hadjib, M.S.
: 1. drh. Supratikno, M.Si.
2. Anwar Sanusi, S.Pd., M.Si.
3. Dra. Sri Wahyuning Hadi, M.Si.
4. Drs. Wirsad Yuniuswoyo, M.Pd.
5. Drs. Abdul Malik, M.Pd.
6. Drs. Totong Muslihat Nanggadisastra
7. Drs. Muhtar, M.Pd.
8. Drs. Slamet Mulyono

Salinan sesuai dengan aslinya :
Kepala Kantor Hukum, Promosi dan
Hubungan Masyarakat,

Ir. Yatri Indah Kusumastuti, M.S.

NIP : 19660714 199103 2 002

Ditetapkan :
Rektor,

ttd.

Prof. Dr. Ir. Herry Suhardiyanto, M.Sc.
NIP : 19590910 198503 1 003



Lampiran II Keputusan Rektor Institut Pertanian Bogor

Nomor : 85/IT3/DT/2014

Tanggal : 14 Maret 2014

Tentang : Pembentukan Panitia Lokal Bogor Penerimaan Mahasiswa Baru Program Sarjana (S1) Jalur Seleksi Bersama Masuk Perguruan Tinggi Negeri Tahun Akademik 2014/2015

TUGAS POKOK
PANITIA LOKAL BOGOR
PENERIMAAN MAHASISWA BARU PROGRAM SARJANA (S1) SBMPTN
TAHUN AKADEMIK 2014/2015

1. Ketua :
 - Mengatur pelaksanaan kegiatan SBMPTN secara keseluruhan;
 - Mengarahkan dan mengkoordinasikan pelaksanaan tugas panitia;
 - Melakukan koordinasi dengan Panitia Pusat;
 - Menyampaikan laporan pelaksanaan kegiatan SBMPTN.
2. Sekretaris :
 - Mengatur dan mengkoordinasikan pelaksanaan tugas kesekretariatan ;
 - Menyusun laporan pelaksanaan kegiatan SBMPTN.
3. Pengelola Keuangan :
 - Melaksanakan pembelian barang dan alat tulis kantor yang diperlukan;
 - Melaksanakan pembayaran uang lelah, transport atau biaya perjalanan;
 - Melaksanakan administrasi keuangan dan pertanggungjawaban penggunaan dana;
 - Menyusun dan menyampaikan laporan penggunaan dana.
4. Koordinator Pendaftaran dan TIK
 - Mengkoordinasikan pelaksanaan pendaftaran berbasis teknologi informasi;
 - Melayani administrasi pendaftaran peserta SBMPTN;
 - Memeriksa dan menghitung calon peserta SBMPTN yang terdaftar.
5. Koordinator Pelaksana Ujian
 - Menyiapkan ruangan dan peralatan yang diperlukan untuk tempat pelaksanaan ujian;
 - Melakukan koordinasi dengan unit kerja terkait yang ruangnya digunakan tempat ujian;
 - Melakukan koordinasi dengan Korsek dan Sekretariat dalam rangka pelaksanaan ujian.
6. Koordinator Pengelola Naskah Ujian :
 - Menyiapkan naskah ujian dan Lembar Jawaban Ujian;
 - Mendistribusikan naskah ujian dan Lembar Jawaban Ujian;
 - Melakukan koordinasi dengan pihak terkait.
7. Koordinator Sosialisasi dan Hubungan Masyarakat :
 - Melakukan persiapan dan pelaksanaan sosialisasi dan promosi serta kehumasan.
8. Koordinator Keamanan, Perlengkapan, Sarana dan Prasarana :
 - Menyiapkan ruangan, perlengkapan, sarana dan prasarana yang diperlukan;
 - Melakukan koordinasi dengan unit kerja terkait yang ruangan, perlengkapan, sarana dan prasarannya digunakan untuk tempat pelaksanaan kegiatan;
 - Melakukan pengamanan tempat pelaksanaan kegiatan.
9. Koordinator Sub Panitia Lokal :
 - Mengkoordinasikan dan melaksanakan penyelenggaraan ujian di masing-masing sektor.

Salinan sesuai dengan aslinya :
Kepala Kantor Hukum, Promosi dan
Hubungan Masyarakat

J. Yatri Indah Kusumastuti, M.S.
NIP. 19660714 199103 2 002

Ditetapkan :
Rektor,

ttd.

Prof. Dr. Ir. Herry Suhardiyanto, M.Sc.
NIP : 19590910 198503 1 003