



SALINAN  
KEPUTUSAN  
REKTOR INSTITUT PERTANIAN BOGOR  
Nomor : 047/I3/KM/2009

Tentang

PEMBERIAN BEASISWA TJIPTA SARJANA BANGUN DESA  
DARI EKA TJIPTA *FOUNDATION* KEPADA MAHASISWA  
PROGRAM SARJANA INSTITUT PERTANIAN BOGOR  
TAHUN AKADEMIK 2008/2009

REKTOR INSTITUT PERTANIAN BOGOR

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka pelaksanaan kerjasama antara Yayasan Dharma Eka Tjipta Widjaja dengan Institut Pertanian Bogor (Perjanjian Kerjasama Nomor : 002.ETF.PKS.07.2007 dan Nomor : 062/I3/KM/2007) untuk memberikan kesempatan yang sama dalam memperoleh pendidikan, maka dipandang perlu untuk memberikan beasiswa Tjipta Sarjana Bangun Desa kepada mahasiswa yang berprestasi akademik baik tetapi mengalami kesulitan ekonomi dalam pembiayaan pendidikannya;
- b. bahwa berdasarkan hasil seleksi yang telah dilakukan oleh Direktur Program Pendidikan Tingkat Persiapan Bersama IPB, terdapat sebanyak 55 (lima puluh lima) orang mahasiswa Program Pendidikan Tingkat Persiapan Bersama yang dianggap memenuhi syarat untuk diberikan beasiswa Tjipta Sarjana Bangun Desa dari Eka Tjipta *Foundation*, dan pemberiannya perlu ditetapkan dengan suatu keputusan Rektor.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 9 Tahun 2009 tentang Badan Hukum Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 10, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4965);
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 10, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4965);
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 61 Tahun 1999 tentang Penetapan Perguruan Tinggi Negeri sebagai Badan Hukum (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 116, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3860);
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 154 Tahun 2000 tentang Penetapan Institut Pertanian Bogor sebagai Badan Hukum Milik Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2000 Nomor 272);
6. Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 279 Tahun 1965 tentang Pendirian Institut Pertanian Bogor;
7. Ketetapan Majelis Wali Amanat Institut Pertanian Bogor Nomor 17/MWA-IPB/2003 tentang Anggaran Rumah Tangga Institut Pertanian Bogor;
8. Ketetapan Majelis Wali Amanat Institut Pertanian Bogor Nomor 72/MWA-IPB/2007 tentang Pengangkatan Rektor Institut Pertanian Bogor Periode 2007-2012;
9. Ketetapan Majelis Wali Amanat Institut Pertanian Bogor Nomor 77/MWA-IPB/2008 tentang Pengesahan Struktur Organisasi Institut Pertanian Bogor.

## MEMUTUSKAN

- Menetapkan :  
Pertama : Memberikan beasiswa Tjipta Sarjana Bangun Desa dari Eka Tjipta *Foundation* kepada 55 (lima puluh lima) orang mahasiswa Program Sarjana Institut Pertanian Bogor Tahun Akademik 2008/2009, yang nama-namanya sebagaimana tercantum dalam Lampiran keputusan ini;
- Kedua : Beasiswa sebagaimana dimaksud pada Diktum Pertama keputusan ini diberikan dalam bentuk biaya pendidikan tahun pertama masuk IPB untuk Tahun Akademik 2008/2009 berupa pembayaran Biaya Kuliah yang meliputi Biaya Perlengkapan Mahasiswa Baru (BPMB), Biaya Peningkatan Mutu Pendidikan (BPMP) dan Biaya Penyelenggaraan Mata Kuliah (BPMK) serta Tunjangan Biaya Hidup per mahasiswa selama 12 bulan dihitung mulai bulan September 2008 s/d Agustus 2009;
- Ketiga : Pemberian beasiswa sebagaimana dimaksud pada Diktum Kedua akan dihentikan apabila mahasiswa yang bersangkutan tidak memenuhi syarat lagi sebagai penerima beasiswa sesuai dengan ketentuan sebagaimana ditetapkan dalam Perjanjian Kerjasama antara Yayasan Dharma Eka Tjipta Widjaja dengan Institut Pertanian Bogor Nomor : 002.ETF.PKS.07.2007 dan Nomor : 062/I3/KM/2007 tanggal 2 Juli 2007;
- Keempat : Keputusan ini mulai berlaku sejak ditetapkan.

Salinan sesuai dengan aslinya :  
Kepala Kantor Hukum & Organisasi,



Dedy Mohamad Tauhid, SH,MM  
NIP 130536047

Ditetapkan di : Bogor  
Pada tanggal : 2 Maret 2009  
Rektor,

ttd.

Dr.Ir. Herry Suhardiyanto, MSc  
NIP 131473996

Salinan keputusan ini  
disampaikan Yth. :

01. Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kemahasiswaan;
02. Wakil Rektor Bidang Sumberdaya dan Pengembangan;
03. Wakil Rektor Bidang Riset dan Kerjasama;
04. Wakil Rektor Bidang Bisnis dan Komunikasi;
05. Dekan Fakultas;
06. Dekan Sekolah Pascasarjana;
07. Kepala LPPM;
08. Direktur dan Kepala Kantor;
09. Kepala Perpustakaan;
10. Ybs. Untuk diketahui;

di lingkungan Institut Pertanian Bogor.

Lampiran Keputusan Rektor Institut Pertanian Bogor  
Nomor : 047/I3/KM2009  
Tanggal : 2 Maret 2009  
Tentang : Pemberian Beasiswa Tjipta Sarjana Bangun Desa Dari Eka Tjipta  
*Foundation* Kepada Mahasiswa Program Sarjana Institut Pertanian  
Bogor Tahun Akademik 2008/2009

---

DAFTAR PENERIMA BEASISWA TJIPTA SARJANA  
PROGRAM SARJANA IPB  
TAHUN AKADEMIK 2008/2009

No.	Nama	NIM	Fakultas
1	2	3	4
1.	Grahan Sugeng A	A14080027	Pertanian
2.	Rosinta Br Sitepu	A14080033	Pertanian
3.	Puyun F Maas Tanod	A14080053	Pertanian
4.	Cucun Yuliana	A24080038	Pertanian
5.	Nindyta Agustina Siagian	A24080051	Pertanian
6.	Aris Suryono	A24080060	Pertanian
7.	Pardi	C24080013	Perikanan dan Ilmu Kelautan
8.	Hilda Rafika Waty	C34080004	Perikanan dan Ilmu Kelautan
9.	Lidia Br Sebayang	C34080021	Perikanan dan Ilmu Kelautan
10.	Bayu Prasetyo Subekti	C34080022	Perikanan dan Ilmu Kelautan
11.	Dita Masluha	C34080027	Perikanan dan Ilmu Kelautan
12.	Ardianingtyas Ibni Albar	C44080026	Perikanan dan Ilmu Kelautan
13.	Zepanya	C44080034	Perikanan dan Ilmu Kelautan
14.	Sihol Marito Simatupang	C44080079	Perikanan dan Ilmu Kelautan
15.	Yadudin	C44080087	Perikanan dan Ilmu Kelautan
16.	Suhaidi	C54080016	Perikanan dan Ilmu Kelautan
17.	Moh. Ikhwanush Shofa	C54080055	Perikanan dan Ilmu Kelautan
18.	Yolanda	D04080040	Peternakan
19.	Lilis Riyanti	D04080086	Peternakan
20.	Ikhsan	D04080129	Peternakan
21.	Ika Aprilya Kurniawati	D04080134	Peternakan
22.	Dewi Irmawati	D04080236	Peternakan
23.	Wahyu Agus Satriyo B	D04080360	Peternakan
24.	Tia Lia Agustina	E14080055	Kehutanan
25.	Hesti Septianingrum	E14080069	Kehutanan
26.	Solekhuddin	E14080079	Kehutanan

1	2	3	4
27.	Reza Budi B	E14080120	Kehutanan
28.	Syauqi Ahmada	E14080121	Kehutanan
29.	Setiawan	E34080034	Kehutanan
30.	Febri	E34080043	Kehutanan
31.	Ana Widiyawati	E34080071	Kehutanan
32.	Fifin Fitriana	E34080073	Kehutanan
33.	Davidia Intan Py	E34080077	Kehutanan
34.	Robinson	E34080081	Kehutanan
35.	Muhamad Budi M	E34080109	Kehutanan
36.	Fitria Dewi Kusuma	E44080007	Kehutanan
37.	Erik Kurbaniana	E44080030	Kehutanan
38.	Liba Silvia Bunga Kasih	F14080052	Teknologi Pertanian
39.	Arum Puspa Pertiwi	F24080017	Teknologi Pertanian
40.	Dini Queentasari	F24080024	Teknologi Pertanian
41.	Hafiz Fakhurrozy	F24080058	Teknologi Pertanian
42.	Misran	F24080091	Teknologi Pertanian
43.	Muhammad Mustain	F24080120	Teknologi Pertanian
44.	Andy Omega	F34080022	Teknologi Pertanian
45.	Riv'atul Aliyah	F34080060	Teknologi Pertanian
46.	Yuni Astuti	F34080089	Teknologi Pertanian
47.	Achmad Musthofa	F34080133	Teknologi Pertanian
48.	Rinata Yudhatama	F34080140	Teknologi Pertanian
49.	Riska Dian P	G14080081	Matematika dan IPA
50.	Rian Triana	G84080004	Matematika dan IPA
51.	Satriaji Hartamto	G84080048	Matematika dan IPA
52.	Anggara Hidayat	H24080029	Ekonomi dan Manajemen
53.	Tia Oktaviana	H34080013	Ekonomi dan Manajemen
54.	Desiani Rizki P	I14080066	Ekologi Manusia
55.	Umbara Nunggal P	I14080087	Ekologi Manusia

Salinan sesuai dengan aslinya :  
Kepala Kantor Hukum & Organisasi,



Dedy Mohamad Tauhid, SH,MM  
NIP 130536047

Ditetapkan :  
Rektor,

ttd.

Dr.Ir. Herry Suhardiyanto, MSc  
NIP 131473996

Lampiran II Keputusan Rektor Institut Pertanian Bogor

Nomor : 052/I3/PP/2009

Tanggal : 11 Maret 2009

Tentang : Pembentukan Panitia Lokal Bogor Seleksi Nasional Masuk Perguruan  
Tinggi Negeri (SNMPTN) IPB Tahun Akademik 2009/2010

---

**TUGAS POKOK**  
**PANITIA LOKAL BOGOR SNMPTN IPB**  
**TAHUN AKADEMIK 2009/2010**

1. Ketua Panitia Pelaksana :
  - Mengatur pelaksanaan kegiatan SNMPTN secara keseluruhan;
  - Mengarahkan dan mengkoordinasikan pelaksanaan tugas panitia;
  - Melakukan koordinasi dengan Panitia Pusat dan Wilayah;
  - Menyampaikan laporan pelaksanaan kegiatan SNMPTN.
2. Sekretaris :
  - Mengatur dan mengkoordinasikan pelaksanaan tugas sekretariat;
  - Menyusun laporan pelaksanaan kegiatan SNMPTN.
3. Bendahara :
  - Melaksanakan pembelian barang dan alat tulis kantor yang diperlukan;
  - Melaksanakan pembayaran uang lelah, transport atau biaya perjalanan;
  - Melaksanakan administrasi keuangan dan pertanggungjawaban penggunaan dana;
  - Menyusun dan menyampaikan laporan penggunaan dana.
4. Seksi Pendaftaran :
  - Mendistribusikan formulir pendaftaran dan buku panduan;
  - Melayani administrasi pendaftaran peserta SNMPTN;
  - Memeriksa dan menghitung formulir pendaftaran yang telah diisi.
5. Seksi Pelaksanaan Ujian :
  - Menyiapkan ruangan dan peralatan yang diperlukan untuk tempat pelaksanaan ujian;
  - Melakukan koordinasi dengan unit kerja terkait yang ruangnya digunakan tempat ujian;
  - Melakukan koordinasi dengan Korwil dan Sekretariat dalam rangka pelaksanaan ujian.
6. Seksi Naskah Ujian :
  - Menyiapkan naskah ujian dan Lembar Jawaban Ujian (LJU);
  - Mendistribusikan naskah ujian dan Lembar Jawaban Ujian (LJU);
  - Melakukan koordinasi dengan pihak terkait.
7. Koordinator Wilayah :

Mengkoordinasikan dan melaksanakan pendaftaran dan penyelenggaraan ujian di masing-masing wilayah.
8. Sekretariat :

Melaksanakan dan mendukung kebutuhan administrasi penyelenggaraan kegiatan SNMPTN.

Ditetapkan :  
Rektor,

Dr.Ir. Herry Suhardiyanto, MSc  
NIP 131473996

- Nara Sumber : 1. Prof.Dr.Ir. Ahmad Ansori Mattjik, MSc  
2. Prof.Dr.Ir. M.A. Chozin, MAgr  
3. Prof.Dr.Ir. Moh. Anwar Nur, MSc  
4. Prof.Dr. Norman Razief Azwar, MSc
- Ketua Panitia : Prof.Dr.Ir. Yonny Koesmaryono, MS  
(Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kemahasiswaan)
- Sekretaris : Dr.Ir. Totong Martono  
Wakil Sekretaris : Dr.Ir. Ibnul Qayim (Direktur Pendidikan TPB)
- Bendahara : Lilis Haryati  
Wakil Bendahara : Syafruddin
- Anggota : 1. Wakil Rektor Bidang Sumberdaya dan Pengembangan  
2. Wakil Rektor Bidang Riset dan Kerjasama  
3. Wakil Rektor Bidang Bisnis dan Komunikasi  
4. Dekan Fakultas Pertanian  
5. Dekan Fakultas Kedokteran Hewan  
6. Dekan Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan  
7. Dekan Fakultas Peternakan  
8. Dekan Fakultas Kehutanan  
9. Dekan Fakultas Teknologi Pertanian  
10. Dekan Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan
- Alam 11. Dekan Fakultas Ekonomi dan Manajemen  
12. Dekan Fakultas Ekologi Manusia  
13. Direktur Komunikasi dan Sistem Informasi  
14. Direktur Administrasi Pendidikan  
15. Direktur Kemahasiswaan  
16. Direktur Keuangan  
17. Direktur Perencanaan dan Pengembangan
- Pengolah Data :  
- Koordinator : Asep Mulyana, S.Komp.  
- Staf : 1. Dedy A. Gunadi  
2. Susy Permatasari, A.Ma  
3. Heni Taryani, A.Ma  
4. Abdul Hafid  
5. Lolita Anggraeni, SE  
6. Irayanti Wahyuningsih, A.Ma  
7. Tuti Nuryanti, A.Ma  
8. Esi Ningrati, A.Ma  
9. Lilis Lisnawati, A.Ma  
10. Sopian Effendi  
11. Herman Hardiansyah

Ditetapkan :  
Rektor,

Dr.Ir. Herry Suhardiyanto, MSc  
NIP 131473996

Lampiran II Keputusan Rektor Institut Pertanian Bogor

Nomor : 004/I3/PP/2008

Tanggal : 4 Pebruari 2008

Tentang : Pembentukan Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru Program Sarjana (S1) Jalur Undangan Seleksi Mahasiswa IPB (USMI) Tahun Akademik 2008/ 2009

---

TUGAS POKOK  
PANITIA PENERIMAAN MAHASISWA BARU PROGRAM SARJANA (S1)  
JALUR UNDANGAN SELEKSI MAHASISWA IPB (USMI)  
TAHUN AKADEMIK 2008/2009

1. Penanggungjawab :
  - a. Memberi pengarahan dalam penyelenggaraan kegiatan penerimaan mahasiswa baru IPB melalui Jalur USMI;
  - b. Mengawasi penyelenggaraan kegiatan USMI;
  - c. Menerima laporan pelaksanaan kegiatan PPMB Jalur USMI.
2. Ketua Panitia :
  - a. Menyusun rencana kerja dan anggaran kegiatan PPMB Jalur USMI;
    - 1). Membuat surat undangan ke SLTA;
    - 2). Memeriksa kesahan persyaratan calon mahasiswa;
    - 3). Melakukan seleksi calon mahasiswa baru Jalur USMI.
  - b. Membuat laporan pelaksanaan kegiatan PPMB Jalur USMI.
3. Sekretaris :
  - a. Membuat dan menerima surat-surat PPMB Jalur USMI;
  - b. Membantu Ketua Panitia membuat rencana kerja dan anggaran kegiatan PPMB;
  - c. Membuat laporan teknis pelaksanaan kegiatan PPMB;
  - d. Melakukan seleksi calon mahasiswa baru Jalur USMI.
4. Bendahara :
  - a. Menerima dan mengeluarkan dana untuk kegiatan PPMB;
  - b. Membuat rencana anggaran pendapatan dan pengeluaran PPMB;
  - c. Membuat laporan keuangan PPMB Jalur USMI.
5. Anggota :

Melakukan seleksi calon mahasiswa baru Jalur USMI.
6. Pengolah Data :
  - a. Menyiapkan dan membuat daftar SLTA yang diundang;
  - b. Memperbanyak surat undangan dan formulir lamaran calon;
  - c. Mengirim surat undangan ke sekolah yang diundang;
  - d. Membuat program pengolahan data calon mahasiswa baru;
  - e. Memasukan data, memverifikasi data dan mengedit data;
  - f. Mengirimkan surat pemberitahuan hasil seleksi ke sekolah yang mengirimkan pelamar.

Ditetapkan :  
Rektor,

Dr.Ir. Herry Suhardiyanto, MSc  
NIP 131473996