



REKTOR
INSTITUT PERTANIAN BOGOR

KEPUTUSAN
REKTOR INSTITUT PERTANIAN BOGOR
Nomor : *069*/K13/MM/2006

Tentang

PEMBENTUKAN
TIM PENDIRIAN MUSEUM ALAT DAN MESIN PERTANIAN
INSTITUT PERTANIAN BOGOR

REKTOR INSTITUT PERTANIAN BOGOR

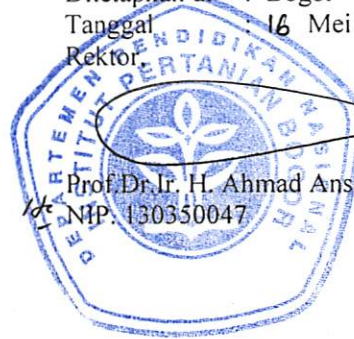
- Menimbang :
- a. bahwa pengembangan Kampus IPB sebagai kawasan tujuan wisata pendidikan (*Agro-Edu-Tourism*) merupakan salah satu program IPB dan diharapkan dapat menarik minat calon mahasiswa unggulan;
 - b. bahwa IPB sebagai perguruan tinggi terkemuka di bidang pertanian di Indonesia mempunyai beragam alat dan mesin pertanian yang menarik untuk diperagakan kepada masyarakat dan sekaligus dapat digunakan sebagai obyek wisata pendidikan serta menjadi bagian dari pengembangan kawasan tujuan wisata pendidikan IPB;
 - c. bahwa dalam rangka menata alat dan mesin pertanian sebagaimana dimaksud pada butir b tersebut di atas menjadi suatu obyek wisata pendidikan menarik, maka dipandang perlu untuk menyediakan tempat khusus dengan mendirikan suatu museum alat dan mesin pertanian;
 - d. bahwa untuk menyiapkan segala sesuatu yang diperlukan dalam pendirian museum dimaksud, maka dipandang perlu untuk membentuk suatu Tim, dan pembentukannya perlu ditetapkan dengan keputusan Rektor;
- Mengingat :
1. Undang-Undang RI Nomor 20 Tahun 2003;
 2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia :
 - a. Nomor 60 Tahun 1999;
 - b. Nomor 61 Tahun 1999;
 - c. Nomor 154 Tahun 2000.
 3. Keputusan Presiden Republik Indonesia :
 - a. Nomor 279 Tahun 1965;
 - b. Nomor 10 Tahun 1991.
 4. Ketetapan Majelis Wali Amanat Institut Pertanian Bogor :
 - a. Nomor 11/MWA-IPB/2002;
 - b. Nomor 16/MWA-IPB/2003;
 - c. Nomor 17/MWA-IPB/2003.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
- Pertama : Membentuk Tim Pendirian Museum Alat dan Mesin Pertanian dengan susunan personalia sebagaimana tersebut pada Lampiran I keputusan ini;
- Kedua : Tugas pokok dari Tim sebagaimana dimaksud pada Diktum Pertama keputusan ini ditetapkan sebagaimana tersebut pada Lampiran II keputusan ini;

Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan dengan ketentuan apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Bogor
Tanggal : 16 Mei 2006
Rektor,



Prof. Dr. Ir. H. Ahmad Ansori Mattjik, MSc.
NIP. 130350047

Lampiran I Keputusan Rektor Institut Pertanian Bogor

Nomor : 069 /K13/MM/2006

Tanggal : 16 Mei 2006

Tentang : Pembentukan Tim Pendirian Museum Alat dan Mesin Pertanian
Institut Pertanian Bogor

SUSUNAN PERSONALIA
TIM PENDIRIAN MUSEUM ALAT DAN MESIN PERTANIAN
INSTITUT PERTANIAN BOGOR

Pelindung : Rektor Institut Pertanian Bogor

Pengarah :

- Ketua : Wakil Rektor IV IPB
- Sekretaris : Dr.Ir. I Wayan Astika, MS
- Anggota :
 1. Wakil Rektor II IPB
 2. Kepala Lembaga Penelitian dan Pemberdayaan Masyarakat IPB
 3. Direktur Pengembangan Institusi dan Usaha Penunjang IPB
 4. Direktur Fasilitas dan Properti IPB
 5. Kepala Pusat Kajian Penerapan Ilmu Teknik Untuk Pertanian Tropika (CREATA) IPB
 6. Ketua Departemen Teknik Pertanian IPB
 7. Ketua Tim *Agro-Edu-Tourism* IPB

Pelaksana :

- Ketua : Dr.Ir. I Wayan Astika, MS
- Seksi Penggalangan Dana dan Sponsor :
 1. Dr.Ir. Tineke Mandang, MS
 2. Dr.Ir. Usman Ahmad, MAgr.
- Seksi Pengadaan Materi Museum :
 1. Dr.Ir. I Wayan Astika, MS
 2. Dr. Leopold O. Nelwan, STP, MSi
- Seksi Pembangunan Sarana Fisik :
 1. Dr.Ir. Yanuar J. Purwanto, MS
 2. Ir. Sutara Hendrakusumaatmaja, MS



Prof. Dr. Ir. H. Ahmad Ansori Mattjik, MSc
NIP. 130350047

Lampiran II Keputusan Rektor Institut Pertanian Bogor

Nomor : 069 /K13/MM/2006

Tanggal : 16 Mei 2006

Tentang : Pembentukan Tim Pendirian Museum Alat dan Mesin Pertanian
Institut Pertanian Bogor

TUGAS POKOK
TIM PENDIRIAN MUSEUM ALAT DAN MESIN PERTANIAN IPB

Tim Pengarah : 1. Menetapkan visi dan misi museum sebagai bagian dari program *agro-edu-tourism*,
2. Menetapkan garis besar materi museum,
3. Menetapkan kebijakan dalam penggalangan dana dan sponsor.

Tim Pelaksana :

- Ketua : 1. Menguraikan ketetapan Tim Pengarah kedalam rincian kegiatan teknisnya,
2. Mengorganisasikan semua kegiatan sekretariat dan seksi-seksi,
3. Melaporkan kemajuan pelaksanaan kepada Pimpinan IPB secara berkala.

- Seksi Penggalangan Dana dan Sponsor :

1. Mencari sumber-sumber dana dan sponsor,
2. Melakukan komunikasi (dan presentasi jika diperlukan) kepada sponsor.

- Seksi Pengadaan Materi Museum :

1. Membuat daftar alat dan mesin yang akan dijadikan koleksi,
2. Melakukan komunikasi dengan instansi yang akan dijadikan obyek koleksi (berjasama dengan Seksi Penggalangan Dana dan Sponsor),
3. Membentuk Tim Survei ke setiap lokasi obyek,
4. Merancang metoda survei untuk menjangkau koleksi fisik alat dan mesin serta sejarah pemakaian alat dan mesin,
5. Menyerahkan hasil koleksi,
6. Membentuk Tim Penulisan Buku, CD ROM, dan pembuatan web site.

- Seksi Pembangunan Sarana Fisik :

1. Menetapkan lokasi museum berkonsultasi dengan Direktur Pengembangan Institusi dan Usaha Penunjang IPB dan Ketua Tim *Agro-Edu-Tourism*,
2. Merencanakan tata letak (*lay out*) bangunan museum,
3. Merencanakan tema-tema setiap ruangan museum, material bangunan, dan sebagainya,
4. Melakukan tender dan mengawasi pekerjaan kontraktor pelaksana pembangunan.

Ditetapkan :
Rektor



Prof. Dr. Ir. H. Ahmad Ansori Mattjik, MSc
NIP. 130350047